



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

### Wzór Umowy nr ..... 2014 Część 3

zawarta w Łodzi w dniu .....r. pomiędzy następującymi Stronami:

Miastem Łódź z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-002-89-02 reprezentowanym z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi przez

Monikę Karolczak – zastępcę dyrektora Biura Promocji i Współpracy z Zagranicą w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi

zwanym w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

..... z siedzibą ....., działającą na podstawie ....., NIP ....., REGON: ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie kampanii na różnych typach nośników reklamy zewnętrznej wraz z wydrukiem plakatów wielkoformatowych w ramach realizacji kampanii promocyjnej dla projektu: „**Łódź na weekend**” - **Promocja oferty turystycznej Łodzi typu city break – odsłona jesienna**, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

#### § 2

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie 1.-31.10.2014r.

#### § 3

W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. wynajęcia nośników reklamy zewnętrznej zgodnie w rodzajem, ilością i lokalizacją ujętą w załączniku nr.1 do niniejszej umowy;



Urząd Miasta Łodzi

Departament Prezydenta  
Biuro Promocji, Turystyki  
i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87  
90-423 Łódź

tel: +48 42 638 40 88  
fax: +48 42 638 40 89

e-mail: [promocja@uml.lodz.pl](mailto:promocja@uml.lodz.pl)  
[www.turystyczna.lodz.pl](http://www.turystyczna.lodz.pl)



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

2. przygotowania do druku plakatów wielkoformatowych do określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy nośników reklamy zewnętrznej na podstawie projektów graficznych dostarczonych przez Zamawiającego w terminie minimum 14 dni przed rozpoczęciem kampanii;
3. druku plakatów wielkoformatowych w ilości wymaganej do zrealizowania kampanii wraz z odpowiednim zapasem nieprzekraczającym 10 % ilości zamawianych plakatów zgodnie ze specyfikacją w załączniku nr 1 do niniejszej umowy
4. druku dodatkowych egzemplarzy plakatów do dyspozycji Zamawiającego do nośników typu citylight w ilości 75 sztuk oraz do backlightów w ilości 6 sztuk wraz z ich dostawą na adres wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta Łodzi.
5. umieszczenia plakatów na dysponowanych przez Wykonawcę nośnikach we wskazanych terminach i lokalizacjach,
6. przewieszenie kampanii po 2 tygodniach na inne nośniki (zmiana lokalizacji) – dotyczy tylko nośników typu Backlight
7. ekspozycji plakatów, kontroli jakości umieszczenia plakatów na nośnikach reklamy zewnętrznej i konserwacji ekspozycji, polegające na wymianie zniszczonych plakatów i winylów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu w trakcie trwania kampanii promocyjnej;
8. demontażu plakatów
9. przekazania raportów z umieszczenia plakatów na nośnikach reklamy zewnętrznej oraz do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu na nośniku cyfrowym dokumentacji fotograficznej z realizacji kampanii każdorazowo w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zakończenia akcji plakatowania oraz przewieszenia (BLW).

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nośnikami reklamowymi wskazanymi w załączniku do oferty.
2. Wykonawca gwarantuje umieszczenie plakatów na wszystkich nośnikach reklamy maksymalnie do drugiego dnia ekspozycji.
3. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do:
  - a) wykorzystania w przypadku backlightów i billboardów 18 nośników wolnostojących z własnym oświetleniem
  - b) wykorzystania nośników zlokalizowanych w ścisłym centrum Miast, ośrodkach akademickich, miejscach odbywania się imprez masowych tj. bliskie sąsiedztwo hal, stadionów, a w przypadku Łodzi na trasach tranzytowych przez Miasto
  - c) umieszczania w jednej lokalizacji tylko jednego nośnika Zamawiającego (dwa takie same nośniki nie mogą występować obok siebie, na jednej ścianie, budynku, konstrukcji wolnostojącej, skrzyżowaniu). W najbliższym otoczeniu każdego z nośników nie mogą znajdować się reklamy zawierające treść lub grafikę powszechnie uważaną za obraźliwą lub nieetyczną. Nie dopuszcza się wykorzystywania reklamy na



Urząd Miasta Łodzi

Departament Prezydenta  
Biuro Promocji, Turystyki  
i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87  
90-423 Łódź

tel: +48 42 638 40 88  
fax: +48 42 638 40 89

e-mail: [promocja@um.lodz.pl](mailto:promocja@um.lodz.pl)  
[www.turystyczna.lodz.pl](http://www.turystyczna.lodz.pl)



mobilach oraz umieszczania ekspozycji wzdłuż dróg wyłączonych z ruchu (bezpośrednie sąsiedztwo remontów i budów).

- d) przedstawienia na min. 14 dni przed rozpoczęciem ekspozycji na nośnikach reklamy zewnętrznej, listy lokalizacji nośników, w ilości minimum 20% lokalizacji więcej od ostatecznej ilości nośników wykorzystywanych w kampanii, z których Zamawiający wybierze ostateczną listę lokalizacji.

#### § 5

1. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 i 3 niniejszej umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie: netto....., należny podatek VAT ....., tj. ....zł brutto, słownie: ..... zł.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, że przedmiot zamówienia uważa się za wykonany w dacie jego odbioru i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego, po odbiorze raportów i dokumentacji fotograficznej, co będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Fakturę VAT należy wystawić na: Miasto Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP nr 725-002-89-02.
4. Wynagrodzenie, wymienione w ust.1 przekazane zostanie przelewem na konto bankowe Wykonawcy na podstawie faktury oraz dostarczeniu faktury do siedziby Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą UMŁ przy ul. Piotrkowskiej 87, w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury.

#### § 6

1. Miasto w okresie obowiązywania umowy może skorzystać z prawa opcji i zwiększyć ilość zamówienia do 15%. Podstawą korzystania z zastrzeżonego prawa opcji jest zwiększenie zapotrzebowania na przedmiot umowy
2. Zwiększenie zamówienia, w ramach prawa opcji wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy
3. O konieczności sporządzenia aneksu Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
4. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego i zasad rozliczania usługi dotyczącej zwiększonej ilości przedmiotu zamówienia zastosowanie mają w całości postanowienia niniejszej umowy.
5. Niewykorzystanie przez Zamawiającego uprawnień przewidzianych w niniejszym paragrafie nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.

#### § 7

Dla koordynacji realizacji zamówienia, strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:





1. po stronie Zamawiającego :
2. po stronie Wykonawcy :

### § 8

1. W przypadku braku kontroli jakości i konserwacji ekspozycji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł brutto za każdy zniszczony i niewymieniony w ciągu 24 godzin plakat.
2. W przypadku nieumieszczenia plakatów w lokalizacjach ostatecznie wybranych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto od każdego nieumieszczonego we wskazanej lokalizacji plakatu.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy we wskazanych terminach Zamawiający może wskazać terminy dodatkowe, zachowując prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminach dodatkowych Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić bez zapłaty. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 45% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 45 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy poniesionych udokumentowanych i uzasadnionych kosztów poniesionych w związku realizacją umowy.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca oświadcza, że w przypadku naliczenia kar umownych wyraża zgodę na ich potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawartej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie. Gdyby polubowne załatwienie sporu okazało się niemożliwe, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
4. Strony postanawiają, że korespondencja odbywać się będzie za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, fax-u.
  - a) Wykonawca: adres poczty elektronicznej: ..... nr faksu: .....
  - b) Zamawiający: adres poczty elektronicznej: ....., nr faksu: .....





**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów faksów, adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku nie wywiązania się jednej ze stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4 korespondencja wysłana na podany w umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
7. Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Biurowo Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą  
KIEROWNIK  
ODDZIAŁU TURYSTYKI

*Kamila Szymczak*

RADCA PRAWNY

*Krzysztof Król*

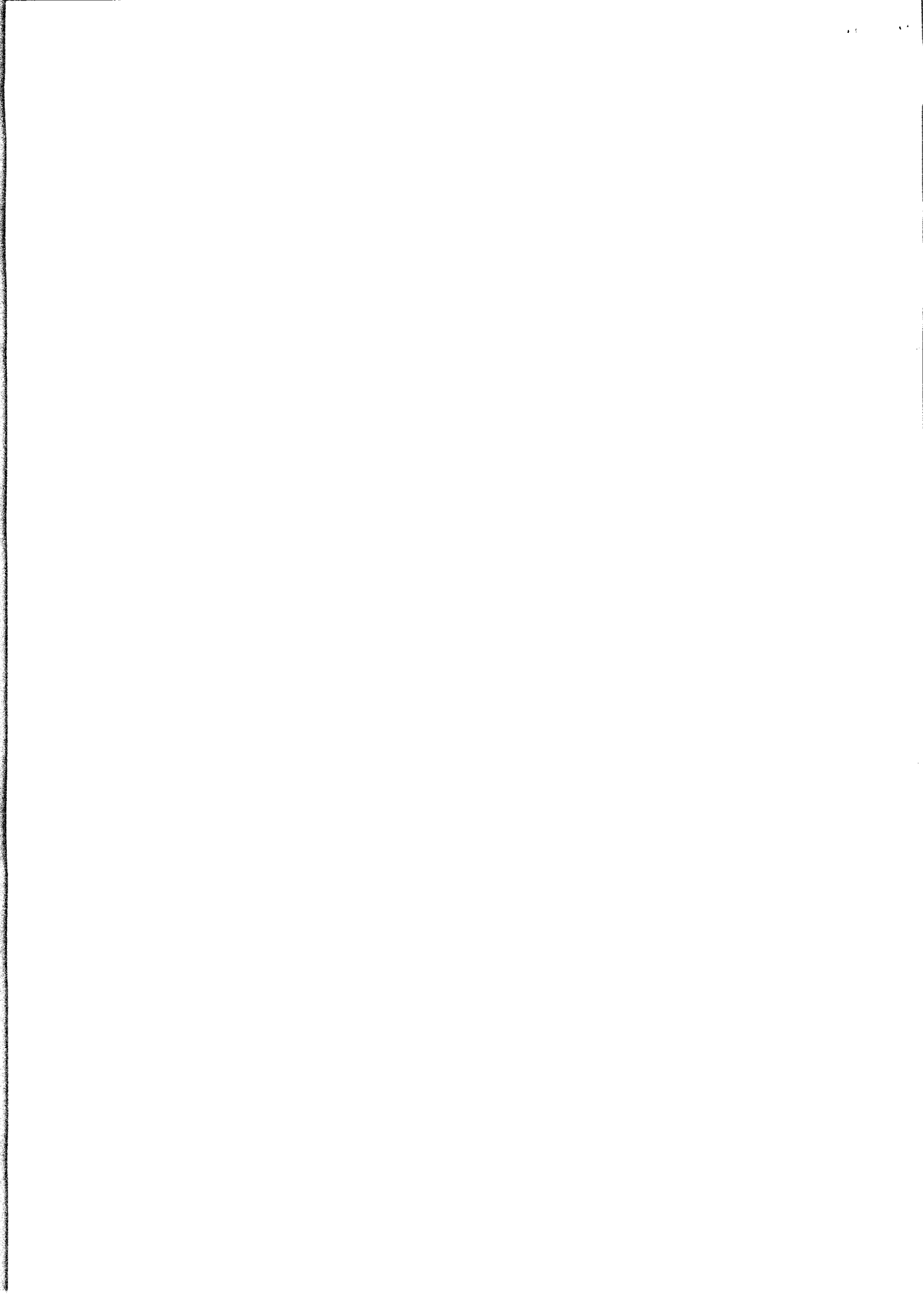
Urząd Miasta Łodzi

Departament Prezydenta  
Biuro Promocji, Turystyki  
i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87  
90-423 Łódź

tel: +48 42 638 40 88  
fax: +48 42 638 40 89

e-mail: [promocja@uml.lodz.pl](mailto:promocja@uml.lodz.pl)  
[www.turystyczna.lodz.pl](http://www.turystyczna.lodz.pl)



## Załącznik Nr 1 do umowy .....z dnia.....

LP	RODZAJ USŁUG I	NAZWA USŁUGI	DANE TECHNICZNE	TERMIN KAMPANII	IŁOŚĆ WYMAGANA DO ZREALIZACJI KAMPANII (wraz z niezbędnymi zapasami)
1	druki	Druk plakatów	W formacie min.600x300 cm (do nośnika typ BACKLIGHT min.6x3m-BLW), druk pełen kolor, winyl powlekany o gramaturze minimum 500 g/m2 maksimum 550 g/m2, 5-8 layoutów	1-31.10	Druk do ekspozycji na 33 nośnikach wraz z niezbędnymi zapasami + <b>druk dodatkowych 6 sztuk do dyspozycji Zamawiającego</b>
2			W formacie min.600x300 cm (do nośnika typ BILLBOARD min.6x3m - BB18) druk pełen kolor, papier o gramaturze minimum 115 g/m2 maksimum 130 g/m2, 5-8 layoutów		Druk do ekspozycji na 95 nośnikach wraz z niezbędnymi zapasami
3			W formacie 120x180 cm (do nośnika typ CITYLIGHT 1,2x 1,8 m - CL), druk pełen kolor, papier kreda dwustronnie powlekana o gramaturze minimum 150 g/m2 maksimum 180g/m2, 5-8 layoutów,		Druk do ekspozycji na 30 nośnikach wraz z niezbędnymi zapasami + <b>druk dodatkowych 75 sztuk do dyspozycji Zamawiającego</b>
4	nośniki reklamowe	rezerwacja powierzchni reklamowych wraz z ekspozycją plakatów, raportem wraz z dokumentacją fotograficzną i kontrolą jej jakości	BACKLIGHT min.6x3m (BLW) nośniki wolnostojące, z własnym oświetleniem, zlokalizowane w ścisłym centrum Miast, miejscach odbywania się imprez masowych tj. bliskie sąsiedztwo hal, stadionów, ośrodkach akademickich, a w przypadku Łodzi na trasach tranzytowych przez Miasto (np. ul. Pabianicka, Rzgowska, al. Rydza Śmigłego, al. Włókniarzy, ul. Zgierska, al. Piłsudskiego). Rozmieszczenie nośników w Polsce: Warszawa – 6 szt., Łódź – 2 szt., Poznań – 5 szt., Kraków – 5 szt., Wrocław – 4 szt., GOP – 6 szt., Trójmiasto – 4 szt. Dokładne lokalizacje do akceptacji Zamawiającego	1-31.10. (po dwóch tygodniach zamiana lokalizacji nośników)	33+33
5			BILLBOARD min.6x3 m (BB18) nośniki wolnostojące, z własnym oświetleniem, zlokalizowane w ścisłym centrum Miast, miejscach odbywania się imprez masowych tj. bliskie sąsiedztwo hal, stadionów, ośrodkach akademickich, a w przypadku Łodzi na trasach tranzytowych przez Miasto (np. ul. Pabianicka, Rzgowska, al. Rydza Śmigłego, al. Włókniarzy, ul. Zgierska, al. Piłsudskiego). Rozmieszczenie nośników w Polsce: Warszawa – 40 szt., Łódź – 10 szt., Poznań – 10 szt., Kraków – 9 szt., Wrocław – 8 szt., GOP – 10 szt., Trójmiasto – 8 szt. Dokładne lokalizacje do akceptacji Zamawiającego	1-31.10.	95
6			CITYLIGHT 1,2x 1,8 m (CL) w centrum Łodzi, panele najazdowe, zewnętrzne, oświetlone Dokładne lokalizacje do akceptacji Zamawiającego	1-31.10.	30

## Formularz cenowy dla części 3

Lp.	Typ nośnika/plataktu	ilość	uśredniona cena jednostkowa brutto	wartość brutto danej pozycji (C)*(D)	zastosowana stawka podatku VAT (%)
(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)
1	BACKLIGHT min. 18				
2	BILBOARD min. 18				
3	CITYLIGHT min. 120 x180				
4	Druk BACKLIGHT 18				
5	Druk BILBOARD 18				
6	Druk CITYLIGHT				
cena oferty brutto dla części 3					